



Ammattitaito ajan tasalle – täydennä taloushallinnon erikoisosaamistasi

Kajaanin ammattikorkeakoulun avoimen AMK:n
taloushallinnon opintojaksojen tarjotin 2016 - 2017



Tarjottimelle on koottu liiketalouden koulutuksen talous-
hallinnon alalle suuntaavia opintojaksoja. Voit valita opintoja
omien tarpeidesi ja kiinnostuksesi mukaan. Mitään ala- tai ylärajaa opintopistemäärälle ei ole.
Opinnot eivät yksistään tuota amk-tutkintoa, mutta ne voidaan tarvittaessa hyväksilukea
tutkintoon, mikäli hakeudut tutkinto-opiskelijaksi.

Kohderyhmä

Henkilöt, jotka haluavat suunnata osaamistaan uusille liiketalouden alueille esim. työtehtävien
muutoksen vuoksi tai jotka haluavat täydentää nykyistä osaamistaan.

Opintojen suunnittelu

Voit hankkia omien tarpeidesi mukaista lisäosaamista valitsemalla opintotarjottimelta soveltu-
via opintoja. Opinnot voivat olla yksittäisiä aiheita koskevia, omaa osaamista täydentäviä
opintoja tai ne voivat antaa opiskelijalle laaja-alaisemman osaamisen koko taloushallinnon
alalle. Joihinkin opintoihin on edeltävyysehtoja ja niistä kerrotaan opintojaksokohtaisesti.

Opintojen toteutus

Opintojaksot on eritelty lähiovetusta sisältäviin ja itsenäisesti suoritettaviin. Lähiovetuksen
aikataulut löytyvät esitteen lopusta. Pääsääntöisesti lähitunnit ovat joka toinen viikko perjan-
taisin klo 8 - 16.

Avoimen AMK:n opintojen osallistumismaksu

15 €/opintopiste. Vuoden aikana opinnoista laskutetaan kuitenkin enintään 250 €.

Ilmoittautumiset

Viimeistään kolme viikkoa ennen kunkin opintojakson alkua osoitteessa
www.aikopa.fi/koulutukset tai koulutuss sihteeri Tiina Silvennoinen, puh. 044 7101 124,
etunimi.sukunimi@aikopa.fi.

Lisätiedot

Suunnittelija Mervi Summanen, puh. 044 7101 609, etunimi.sukunimi@aikopa.fi

Oman aikataulun mukaan itsenäisesti suoritettavat opinnot:

- 1) Tilinpäätösanalyysi, 3 op
- 2) Palkanlaskenta, 3 op
- 3) Johdon laskentatoimi, 3/5 op
- 4) Julkistalous, 3 op
- 5) Hyvä kirjanpito, 3 op
- 6) Rahoituksen perusteet, 3 op
- 7) Yritysvero ja tilinpäätöksen suunnittelu, 5 op

HUOM! Itsenäisesti opiskeltavien opintojaksojen suorittaminen edellyttää opiskelijalta riittäviä
asiakirjoittamisen taitoja.



AIKOPA

Aikuis- ja täydennyskoulutuspalvelut
Ketunpolku 3, PL 52, 87101 KAJAANI
www.aikopa.fi

Lähiopetusta sisältävät opintojaksot:

Syksy 2016

1) Kirjanpidon perusteet (4 op)

- Tavoite:** Pehdyt kirjanpitoa säätävään lainsäädäntöön. Osaat kahdenkertaisen kirjanpidon laatimisen periaatteet ja kausikirjanpidon. Osaat kirjata monipuolisesti erilaisia liiketapahtumia.
- Sisältö:** Kirjanpitolainsäädäntö
Kahdenkertainen kirjanpito
Erialaisten liiketapahtumien kirjaaminen
Kausikirjanpito
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät

2) Kirjanpidon erityiskysymyksiä (3 op)

- Tavoite:** Osaat kirjata vaativia liiketapahtumia, avustavia päätösvientejä ja laatia tilinpäätöksen.
- Sisältö:** Kirjanpidon erityiskysymyksiä (mm. siirtyvät erät, poistoero, varaukset)
Eri yritysmuotojen vaikutus kirjanpitoon
Tilinpäätöksen laatiminen
- Edeltävyyssehto:** Kirjanpidon perusteet tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät

3) Palkanlaskenta (3 op) ja työoikeus (2 op)

- Tavoite:** Pehdyt työoikeuden peruseriaatteisiin työsopimuslain, työaikalain ja vuosilomalain osalta. Saat käytännönläheistä tietoa palkkojen laskemisesta.
- Sisältö:** Yleistä sopimuksista
Työsopimus
Työnantajan ja työntekijän oikeudet ja velvollisuudet
Työsuhteen päättäminen ja päättämismenettely
Palkkausperusteet ja palkan muodostuminen
Ylityöt
Luontoisedut
Kustannusten korvaukset
Työntekijäsuoritukset
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät

Kevät 2017

4) Yritysverotus ja arvonlisäverotus (7 op)

- Tavoite:** Tunnet yrityksen tuloverotuksen keskeisen lainsäädännön. Osaat tuloverotuksen ja tilinpäätössuunnittelun peruseriaatteet. Osaat ratkaista arvonlisäverotuksen ongelmia.
- Sisältö:** Tuloverotus eri yritysmuodoissa
Elinkeinotoiminnan verotettavan tulon laskeminen
Tilinpäätössuunnittelun perusteet
Arvonlisäverovelvollisuus
Myynnin verollisuus ja verokannat
Arvonlisäveron vähennysoikeus
Verotusmenettely
- Edeltävyyssehto:** Kirjanpidon perusteet tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät/tentti

5) **Johdon laskenta (6 op)**

- Tavoite:** Osaat analysoida yrityksen kannattavuutta, maksuvalmiutta ja vakavaraisuutta tilinpäätöstietojen avulla. Osaat laatia ja hyödyntää yrityksen johdon päätöksentekoa tukevia laskelmia.
- Sisältö:** Tunnuslukuanalyysi, kassavirta-analyysi
Kannattavuuden hallinta
Talouden suunnittelu, kustannuslaskenta
Investointien kannattavuuden arviointi
- Edeltävyysehto:** Kirjanpidon perusteet tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät

6) **Konsernitilinpäätös (2 op)**

- Tavoite:** Osaat konsernitilinpäätöksen laadinnan periaatteet.
- Sisältö:** Konsernitilinpäätös
- Edeltävyysehto:** Kirjanpidon perusteet tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Aktiivinen läsnäolo, kotitehtävät, palautettavat tehtävät

7) **Tositesarja (3 op)**

- Tavoite:** Perehdyt taloushallinnon tietojärjestelmään. Osaat laatia yrityksen tilikauden kirjanpidon tilinavauksesta tilinpäätökseen.
- Sisältö:** Taloushallinnon tietojärjestelmä
Tositteet ja tosittelajit
Tilikauden kirjanpito
- Edeltävyysehto:** Kirjanpidon perusteet tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Palautettava case-harjoitus

8) **Taloushallintoa Lemon Soft -ohjelmalla (3 op)**

- Tavoite:** Saat kokonaisvaltaisen näkemyksen eri taloushallinnon työvaiheista päättyen tilinpäätökseen.
- Sisältö:** Kirjanpito, reskontra, palkanlaskenta
Tilinpäätöksen tulkinta
- Edeltävyysehto:** Kirjanpidon perusteet sekä palkanlaskenta tai vastaavat tiedot
- Suoritus:** Palautettava case-harjoitus

Lähiopetuksen aikataulut

Päivämäärä		Klo	Opintojakso
16.9.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon perusteet
		12-14	Palkanlaskenta
		14-16	Työoikeus
30.9.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon perusteet
		12-14	Palkanlaskenta
		14-16	Työoikeus
13.10.2016	To	8-12	Kirjanpidon perusteet
		12-14	Palkanlaskenta
		14-16	Työoikeus
4.11.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon perusteet
		12-14	Palkanlaskenta
		14-16	Työoikeus
11.11.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon erityiskysymyksiä
25.11.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon erityiskysymyksiä
2.12.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon erityiskysymyksiä
9.12.2016	Pe	8-12	Kirjanpidon erityiskysymyksiä
19.1.2017	To	8-12	Konsernitilinpäätös
20.1.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
2.2.2017	To	8-12	Konsernitilinpäätös
3.2.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
16.2.2017	To	8-12	Konsernitilinpäätös
17.2.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
2.3.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
17.3.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
31.3.2017	Pe	8-12	Johdon laskenta
		12-16	Yritysverotus ja arvonlisäverotus
6.4.2017	To	8-12	Tositesarja
		12-16	Taloushallintoa Lemon Soft -ohjelmalla
21.4.2017	Pe	8-12	Tositesarja
		12-16	Taloushallintoa Lemon Soft -ohjelmalla
4.5.2017	To	8-12	Tositesarja
		12-16	Taloushallintoa Lemon Soft -ohjelmalla
19.5.2017	Pe	8-12	Tositesarja
		12-16	Taloushallintoa Lemon Soft -ohjelmalla